

Общие условия поставки (далее – ОУП) к Договору поставки кондитерских изделий

Раздел 1. Общие требования к Заказу на поставку Продукции

1.1. Наименование (ассортимент), количество, цена за единицу и стоимость поставляемой Покупателю Продукции (кондитерских изделий), а также дата поставки каждой партии Продукции указываются в накладных, оформляемых Поставщиком в соответствии с согласованным заказом Покупателя в рамках заключенного между Покупателем и Поставщиком Договора поставки кондитерских изделий, далее – Договор поставки. 1.2. Продукция отгружается партиями. Стороны договорились под партией Продукции понимать ассортимент и количество Продукции, отгруженной Покупателю по одной товарной накладной.

1.3. Отсутствие возражений от Покупателя по цене Продукции в момент получения Продукции означает согласие с ценами, установленными Поставщиком в счете и товарной накладной.

1.4. Качество поставляемой Поставщиком Продукции должно соответствовать требованиям законодательства РФ, технических регламентов Таможенного союза/ЕАЭС.

1.5. Срок годности поставляемой Продукции исчисляется со дня ее изготовления в соответствии с ГОСТ или ТУ.

1.6. Место поставки/перечень адресов передачи Продукции указывается в Договоре либо в дополнительных соглашениях к Договору.

1.7. Ассортимент, качество, количество Продукции определяются в заявке Покупателя. Продукция отгружается партиями согласно согласованных Поставщиком заказов Покупателя. Ассортимент и количество подлежащей отгрузке Продукции согласовывается Покупателем с Поставщиком в следующем порядке:

1.7.1. Покупатель передает Поставщику Заказ на поставку Продукции по электронной почте, указанной в Договоре поставки и/или уполномоченному лицу Поставщика непосредственно в торговой точке Покупателя.

1.7.2. Поставщик оставляет за собой право вносить согласованные с Покупателем (в т.ч. по телефону) изменения в полученный Заказ по количеству, ассортименту и срокам поставки. Поставка осуществляется Поставщиком в течение 48 (сорока восьми) часов, после обработки и подтверждения Заказа Покупателя, если иной срок поставки не согласован Сторонами отдельно.

1.7.3. Поставщик вправе принять к исполнению полученный Заказ полностью или частично, либо отказаться от заказа полностью. Согласование Заказа осуществляется путем фактической отгрузки Продукции Покупателю.

1.8. Заказ, направляемый Покупателем Поставщику, должен содержать следующие условия:

- наименование Покупателя;
- номер Договора поставки и дату его заключения;
- дату Заказа;
- наименования (ассортимент) и количество Продукции;
- предполагаемую дату поставки;
- место доставки, согласованное Покупателем и Поставщиком в заключенном Договоре поставки.

1.9. Ассортимент (наименования) Продукции и ее количество, согласованные к поставке, фиксируются в товарной накладной на поставляемую партию Продукции.

1.10. Продукция, поставленная и принятая Покупателем, считается согласованной Сторонами и соответствующей Заказу Покупателя.

1.11. Покупатель ознакомлен с требованиями санитарных норм и правилами хранения кондитерских изделий и обязуется хранить Продукцию при температуре от 15°C до 21°C и влажности не выше 75%.

1.12. Покупатель подтверждает, что лица, имеющие доступ к средствам связи, указанным в Договоре и настоящих ОУП, являются полномочными представителями Покупателя, и сообщение, переданное по реквизитам, указанным Покупателем, считается полученным Покупателем.

Раздел 2. Общие требования к порядку поставки и приемки поставляемой Продукции

2.1. Право собственности на Продукцию, а также риск случайной гибели или случайного повреждения Продукции переходит к Покупателю с момента передачи Продукции Покупателю и подписания Покупателем или его уполномоченным представителем товаросопроводительных документов (ТН/ТрН/ЭТрН/УПД).

В соответствии с Федеральным законом от 07.06.2025 № 140-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О транспортно-экспедиционной деятельности» и отдельные законодательные акты РФ» (далее – ФЗ) с даты указанной в ФЗ, Стороны обязаны оформлять транспортные накладные в форме электронных документов (электронная транспортная накладная – ЭТрН).

2.2. Датой поставки считается дата фактического получения Продукции Покупателем и указанная в товаросопроводительных документах.

2.3. Поставщиком может быть установлен минимальный порог заказа Продукции для осуществления доставки за счет Поставщика. В иных случаях доставка осуществляется силами и за счет Покупателя.

Разгрузка транспортного средства осуществляется силами и за счет Покупателя. В случае обоснованного отказа от Продукции или ее возврата, Покупатель обязан подготовить Продукцию к транспортировке и организовать погрузку в транспортное средство Поставщика своими силами и за свой счет.

2.4. В случае поставки Продукции на условиях самовывоза транспортом Покупателя либо привлекаемым Покупателем третьим лицом, оказывающим услуги транспортировки/доставки, Покупатель самостоятельно несет ответственность, включая, но не ограничиваясь: за соответствие транспортного средства требованиям, предъявляемым к перевозке Продукции, за загрузку транспортного средства с пандуса склада Поставщика, в том числе за неправильное размещение груза в транспортном средстве, за превышение допустимой массы транспортного средства и (или) допустимой нагрузки на ось транспортного средства, за смещение груза во время движения и последствия такого смещения и другие возможные риски, связанные с загрузкой и перевозкой Продукции.

2.4.1. Покупатель Продукции, отгружаемой на условиях самовывоза, либо с привлечением Покупателем третьего лица, оказывающего услуги транспортировки/доставки, обязуется компенсировать Поставщику все понесенные Поставщиком убытки (предъявленные Поставщику штрафы, пени и т.д.), за нарушения правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в том числе за неправильное размещение груза в транспортном средстве, за превышение допустимой массы транспортного средства и (или) допустимой нагрузки на ось транспортного средства, за смещение груза во время движения и последствия такого смещения, за перегруз транспортного средства и другие возможные риски, связанные с загрузкой и перевозкой, - в 5-ти дневный срок с момента получения от Поставщика соответствующего требования.

2.4.2. Водитель привлекаемого Покупателем третьего лица, оказывающего услуги транспортировки/доставки, осуществляет контроль размещения Продукции (груза) при погрузке, осмотр внешнего состояния Продукции (груза) и его упаковки, учет количества (вес) Продукции (груза). По совершению загрузки водитель транспортного средства проставлением подписи о получении Продукции в транспортной накладной свидетельствует о принятии компанией, оказывающей услуги транспортировки/доставки, полной ответственности за количество (вес) и состояние Продукции (груза), правильность загрузки, а в случае опломбирования транспортного средства - наличия и состояния пломбы.

2.5. **В случае доставки силами и за счет Поставщика**, стоимость транспортных услуг, без учета дополнительных транспортных расходов при доставке со склада Поставщика до склада Покупателя, включается Поставщиком в стоимость Продукции. Способ доставки и выбор типа транспортного средства осуществляется Поставщиком самостоятельно.

2.5.1. При доставке продукции Покупателю транспортом Поставщика Покупатель обязан сделать в транспортной накладной отметку о времени прибытия под разгрузку транспортного средства на склад Покупателя и убытия транспортного средства со склада Покупателя после разгрузки.

2.5.2. В случае задержки транспортного средства Поставщика под разгрузкой свыше 3 (трех) часов, Покупатель обязан по требованию Поставщика возместить убытки в размере 100 (ста) % от суммы понесенных Поставщиком дополнительных транспортных расходов по задержке транспортного средства под разгрузкой в 5-дневный срок с момента получения от Поставщика соответствующего требования.

2.5.3. При систематических задержках транспортных средств Покупателем под разгрузкой Поставщик вправе отказать Покупателю в доставке Продукции транспортом Поставщика. Под систематическими задержками Стороны договорились понимать задержку разгрузки более трех раз подряд.

2.6. Продукция, поставляемая в соответствии с Договором поставки, должна быть осмотрена Покупателем (получателем) непосредственно при получении Продукции от Поставщика в указанном месте доставки.

Приемка Продукции по количеству и внешнему виду тарной упаковки осуществляется в момент выгрузки Продукции ответственными лицами Покупателя в присутствии представителя Поставщика на основании товаросопроводительных документов.

При обнаружении несоответствия качества, количества, комплектности, маркировки поступившего товара, тары или упаковки требованиям стандартов, техническим условиям, настоящему Договору либо данным, указанным в маркировке и сопроводительных документах, удостоверяющих количество и качество товаров, представитель Покупателя, осуществляющий приемку Товара и лицо, ответственное за доставку Товара (водитель, водитель-экспедитор, экспедитор) составляют Акт о выявлении расхождений по количеству и/или качеству при приемке Продукции по форме ТОРГ-2 либо Акт о расхождении и возврате товаров, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, в товарной накладной ставится отметка: «Составлен Акт об установленном расхождении».

Продукция считается принятой Покупателем по количеству и качеству если в товарной накладной Поставщика отсутствуют специальные оговорки.

В случае выявления расхождений Поставщиком предоставляется Покупателю корректировочная счет-фактура.

2.7. Получателем Продукции может быть, как Покупатель, так и уполномоченное лицо Покупателя, который должен предъявить доверенность и паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) уполномоченному лицу Поставщика, а также зафиксировать факт приема Продукции своей подписью и оттиском печати Покупателя, при ее наличии у Покупателя).

2.8. Покупатель безусловно подтверждает, что лица, осуществляющие приемку Продукции по адресам доставки, указанным в Договоре поставки, являются или работниками организации-Покупателя, или лицами, надлежаще уполномоченными Покупателем осуществлять приемку Продукции, поставляемой Поставщиком в соответствии с Договором поставки и настоящими ОУП, в том числе: имеют право оформлять товаросопроводительные документы

(товарные накладные, транспортные накладные, счета-фактуры и т.д.) с правом первой/второй подписи, имеют право представлять интересы Покупателя при обнаружении расхождений по количеству, ассортименту и качеству поставленной Продукции и подписании соответствующих актов о расхождениях.

2.9. Риск передачи Поставщиком Продукции неуполномоченным лицам по указанному Покупателем адресу доставки несет Покупатель. При возникновении спора между Сторонами бремя доказывания обратного лежит на Покупателе.

2.10. Покупатель гарантирует, что любые лица, подписывающие относящиеся к Договору поставки товарные накладные и транспортные накладные со стороны Покупателя/Грузополучателя, действуют от имени и в интересах Покупателя (грузополучателя), независимо от наличия/отсутствия доверенности, выданной от имени Покупателя указанным лицам на получение Продукции от Поставщика.

2.11. В случае непредставления представителем Покупателя соответствующих доверенностей при приемке Продукции по количеству, наименованию и качеству, но при проставлении подписи принявшего Продукцию лица и заверения печатью Покупателя, лицо, фактически принимающее (принявшее) Продукцию, считается полномочным представителем Покупателя на основании п. 1. ст. 182 Гражданского кодекса РФ.

2.12. Покупатель обязуется при поставке каждой партии Продукции, возвращать Поставщику один экземпляр товарной накладной с подписью, расшифровкой подписи, указанием должности уполномоченного лица, принявшего Продукцию, и печатью Покупателя (при ее наличии). Наличие в товарной накладной подписи лица, осуществлявшего прием Продукции и (при наличии) печати Покупателя, является достаточным подтверждением получения Продукции Покупателем.

2.13. Покупатель вправе отказаться от заказанной Продукции по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, за исключением следующих случаев:

- В случае, если Поставщик не передаст Покупателю относящиеся к Продукции документы, которые он должен передать в соответствии с законом, иными правовыми актами или Договором поставки, Покупатель не вправе отказаться от приемки Продукции. При этом он вправе в течение 3 (трех) дней с момента приемки Продукции направить Поставщику письменный запрос о предоставлении отсутствующих документов;

- В случае, если Поставщик передаст Покупателю Продукцию в меньшем количестве, чем указано в акцептованном заказе, Покупатель не вправе отказаться от приемки Продукции. При этом он вправе в течение 3 (трех) дней с момента приемки Продукции направить Поставщику письменное требование о передаче недостающего количества Продукции или (в случае, если оплата была произведена до момента поставки) о возврате уплаченной ранее стоимости недопоставленной Продукции. Возврат уплаченной ранее стоимости за недопоставленный объем продукции производится на основании письменного обращения Покупателя;

Покупатель не вправе требовать от Поставщика замены Продукции по основаниям, предусмотренным п. 2 ст. 518 и п. 2 ст. 519 Гражданского кодекса РФ.

При возникновении любого из вышеуказанных обстоятельств вопрос о возможности возврата или замены Продукции разрешается по соглашению Сторон.

2.14. В случае необоснованного отказа Покупателя полностью или частично от Продукции надлежащего качества, доставленной на склад Покупателя и/или в согласованное место доставки, Покупатель обязуется возместить Поставщику 100 (сто) % от стоимости перевозки Продукции, от которой отказался, а также расходы Поставщика, связанные с возвратом Продукции на склад Поставщика по тарифам на перевозку, организованную для возврата непринятой Продукции, и затраты Поставщика, связанные с обработкой продукции для ее доставки (подбор продукции, погрузо-разгрузочные работы, обмотка паллет стрейч-пленкой, приемке на склад и пр.).

2.15. Покупатель вправе предъявить Поставщику претензию по внутритарному количеству и качеству в течение 2 (двух) рабочих дней с даты приемки Продукции Покупателем, зафиксированной в товарной накладной Поставщика.

Претензии не могут быть направлены после истечения срока предъявления претензий, установленного настоящим пунктом.

Покупатель вправе предъявить Поставщику претензию по скрытым недостаткам в течение всего срока годности Продукции, при соблюдении Покупателем условий хранения и транспортировки данного вида Продукции.

2.16. Претензия Покупателя должна быть подтверждена подписанным уполномоченными представителями Сторон актом о выявлении расхождений по количеству и/или качеству при приемке Продукции по форме ТОРГ-2 либо Актом о расхождении и возврате товаров, составленному в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, а в случае предъявления претензий к качеству Продукции – актом независимой аккредитованной экспертной организации, согласованной с Поставщиком.

2.17. Претензия должна содержать следующую информацию:

- наименование Покупателя, заявляющего претензионные требования, и наименование Поставщика, к которому претензия предъявляется;
- обстоятельства, являющиеся основанием для предъявления претензии; наименование и количество недопоставленной Продукции (в том числе в коробах), дату и номер товарной накладной, основные недостатки, обнаруженные в Продукции, количество и наименование Продукции ненадлежащего качества;
- доказательства, подтверждающие изложенные в претензии обстоятельства; ссылка на соответствующие нормативные акты, а также Договор поставки;
- требования Покупателя; сумму претензии и ее расчет, если она подлежит денежной оценке;

- платежные и почтовые реквизиты Покупателя;
- перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств, обосновывающих требования.

Претензия подписывается руководителем организации Покупателя или другим уполномоченным на предъявление претензий от имени Покупателя должностным лицом.

2.18. При отсутствии документов, обосновывающих требования Покупателя, а также в случае неверного оформления указанных документов или при отсутствии в них требуемых сведений/информации, а также при предъявлении претензий по истечении указанных сроков – претензии не подлежат удовлетворению Поставщиком.

2.19. Во всем остальном, что не предусмотрено указанными выше в настоящих ОУП требованиями к порядку отгрузки и приемки Продукции, Поставщик (Грузоотправитель) и Покупатель (Грузополучатель) руководствуются Инструкциями «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству», утвержденной Постановлением Госарбитража СССР №П-6 и «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденной Постановлением Госарбитража СССР № П-7.

2.20. Продукция, поставляемая по настоящему Договору, подлежит реализации исключительно на территории РФ.

Раздел 3. Общие требования к расчетам между Сторонами

3.1. Датой оплаты по Договору поставки считается: при безналичных расчетах - дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика либо при расчетах наличными денежными средствами - с момента поступления таких средств в кассу Поставщика.

3.2. В случае поставки Продукции на условиях предварительной оплаты, Поставщик вправе отказаться от исполнения заказа в одностороннем порядке, если оговоренная предоплата не поступит на расчетный счет Поставщика либо в кассу Поставщика в течение двух календарных дней с момента согласования Поставщиком заказа и выставления счета на оплату.

3.3. В платежном поручении Покупатель обязан указать номер и дату Договора поставки или дату и номер документа реализации/счета-фактуры, а также указывать наименование Филиала ООО «Объединенные кондитеры», который осуществил поставку оплачиваемой Продукции.

3.4. Цена на Продукцию включает в себя НДС по ставке, установленной ст. 164 НК РФ, и определяется действующими на момент отгрузки Продукции отпускными ценами Поставщика. В цену Продукции включается стоимость тары, упаковки, европоддонов, работ по опалечиванию и установки Продукции на европоддоны, загрузки в транспортное средство, а также доставки.

3.5. Ежемесячно Стороны проводят сверку взаиморасчетов с обязательным подписанием Акта сверки. Поставщик направляет Покупателю Акт сверки нарочным, заказным письмом с уведомлением, по электронной почте или посредством ЭДО.

Срок подписания Сторонами Акта сверки не должен превышать 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Покупателем Акта сверки. При этом, Покупатель обязан в тот же срок отправить Поставщику Акт сверки, подписанный и скрепленный печатью Покупателя, или, в случае несогласия с Актом сверки, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта сверки обязан направить Поставщику мотивированный отказ от подписания Акта сверки с указанием всех имеющихся возражений.

В случае неполучения Поставщиком возражений Покупателя по Акту сверки в указанный в настоящем пункте срок, Акт сверки считается подтвержденным Покупателем в редакции Поставщика.

3.6. При неоднократном (более одного раза) нарушении Покупателем срока оплаты поставленной Продукции Поставщик вправе на свое усмотрение:

1) в одностороннем порядке отказаться в осуществлении поставки Продукции по уже согласованным заказам и не принимать к исполнению новые заказы вплоть до момента урегулирования Сторонами вопроса по оплате Покупателем поставленной Продукции;

2) в одностороннем порядке изменить сроки оплаты для последующих поставок Продукции: отменить для Покупателя отсрочку платежа (товарное кредитование), установить для Покупателя требование оплатить поставляемую Продукцию полностью или частично на условиях предварительной оплаты, или изменить период отсрочки на меньший срок, направив Покупателю соответствующее уведомление.

3.7. Изменение условий о сроках оплаты Продукции производится Поставщиком в одностороннем порядке путем письменного уведомления Покупателя любым способом, предусмотренном Сторонами в Договоре поставки для направления официальных сообщений (корреспонденции), в том числе по электронной почте, указанной в реквизитах Покупателя в Договоре поставки.

3.8. Поставка приостанавливается, а сроки оплаты Продукции считаются измененными по истечении 2 (двух) календарных дней с момента направления Поставщиком такого уведомления Покупателю, если иной срок не указан в самом уведомлении.

Раздел 4. Общие требования к ответственности Поставщика и Покупателя

4.1. Покупатель обязуется:

4.1.1. При возникновении просроченной задолженности по Договору поставки, - предоставить Поставщику письменные предложения по графику ее погашения не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты возникновения соответствующей задолженности.

4.1.2. В случае, если Покупатель предоставит недостоверные гарантии или заверения об обстоятельствах, значимых для заключения, исполнения или прекращения Договора поставки, в том числе посредством принятия условий настоящих ОУП, то Покупатель обязан возместить Поставщику убытки, причиненные недостоверностью таких гарантий/заверений,

4.2. За просрочку оплаты поставленной Продукции, Покупатель по письменному требованию Поставщика уплачивает пени в размере 0,3 (три десятых) % от суммы просроченной задолженности за каждый календарный день просрочки.

В случае неудовлетворения претензии Поставщика в сроки, предусмотренные п. 5.4 настоящих условий для ее рассмотрения, Покупатель, помимо указанных пеней, уплачивает Поставщику штраф в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей.

4.3. За нарушение пункта 4.1 настоящих ОУП Поставщик вправе выставить на свое усмотрение, а Покупатель - уплатить Поставщику штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай такого нарушения.

4.4. Штрафы, перечисленные в настоящем разделе ОУП, подлежат оплате Покупателем в пользу Поставщика не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты предъявления Поставщиком соответствующего требования (претензии).

4.5. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, Договором поставки и настоящими ОУП. Ответственность Поставщика ограничена размером причиненного по его вине Покупателю прямого документально подтвержденного ущерба.

4.6. В случае дальнейшей реализации Покупателем Продукции на маркетплейсах (Озон, Wildberries, Яндекс.Маркет и т.п.), он обязуется в соответствии со ст. 10 Закона «О защите прав потребителей» предоставлять потребителю (покупателю на маркетплейсе) полную и достоверную информацию, характеризующую предлагаемый товар, включая, но не ограничиваясь: состав, дату и место изготовления и упаковки (расфасовки), срок годности, вес, а также не допускать реализацию потребителям товара ненадлежащего качества (с нарушением применимых норм действующего законодательства и технических регламентов, в том числе в отношении маркировки и упаковки товара), а также товара с истекшим сроком годности.

4.7. Поставщик оставляет за собой право контролировать добросовестность Покупателя - продавца на маркетплейсе в отношении надлежащего и полного информирования потребителей о реализуемом на маркетплейсе товаре, а также качества реализуемого товара. В случае выявления Поставщиком жалоб потребителей – покупателей маркетплейсов на нарушение их прав и качество товара, Поставщик вправе взыскать с Покупателя на основании претензии репутационный штраф в размере 500 000 руб. за каждый выявленный случай, а также инициировать закрытие карточки товара недобросовестного продавца через владельца маркетплейса.

4.8. Покупатель гарантирует наличие его регистрации в системе «Честный знак» на дату поставки Продукции по настоящему Договору.

Покупатель обязуется осуществлять приемку товара с обязательным сканированием кодов маркировки и подтверждением факта приемки в системе "Честный Знак". За непредоставление Покупателем данных об обороте и/или выводе Продукции в систему «Честный знак», Поставщик вправе потребовать от Покупателя оплаты штрафа в размере 100 % от стоимости Продукции, в отношении которой не проведены операции в системе «Честный знак».

В случае выявления при приемке немаркированного товара или товара с нечитаемой/поврежденной маркировкой, или несоответствие фактически нанесенного кода маркировки данным, указанным в первичных учетных документах или в системе «Честный знак», Покупатель вправе отказаться от приемки Продукции, при этом Стороны составляют Акт о выявлении расхождений по количеству и/или качеству при приемке Продукции по форме ТОРГ–2 либо Акт о расхождении и возврате товаров, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ

Раздел 5. Общие требования к порядку предъявления претензий и разрешению споров

5.1. Претензия направляется другой Стороне по адресу, указанному в реквизитах Сторон заключенного Договора поставки либо в уведомлении Покупателя об изменении адреса местонахождения, а также, при наличии, по почтовому адресу (адресу для корреспонденции), известному Стороне-заявителю на дату направления претензии, по почте заказным письмом либо курьером/торговым представителем/сотрудником Стороны-заявителя с вручением адресату под расписку/с проставлением отметки о получении.

5.2. Сторона-заявитель вправе по своему усмотрению направить претензию по электронной почте, указанной в реквизитах Договора поставки либо в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). Стороны признают, что такие претензии признаются юридически значимыми

сообщениями, направленными надлежащим образом. При этом датой направления претензии считается дата направления, зафиксированная электронной почтовой системой, используемой Сторонами.

5.3. В случаях неявки для получения претензии (уведомления, сообщения) или отказа от получения, или невручения в связи с отсутствием адресата, или отсутствия уведомления почтовой системы о доставке и/или прочтении письма другой Стороной, претензия считается полученной адресатом.

5.4. Поставщик и Покупатель примут все меры к разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть из Договора поставки, ОУП или в связи с ними, путем переговоров. Соблюдение претензионного порядка является обязательным.

Срок ответа на претензию не может превышать 10 (десяти) рабочих дней с даты ее направления другой Стороной.

Раздел 6. Общие требования к обмену документацией и порядку взаимодействия между Поставщиком и Покупателем

6.1. Сообщения, письма, акты сверок, претензии и иные документы, передаваемые в рамках настоящего Договора в том числе в сканированном виде, по ЭДО или по адресам электронной почты Поставщика и Покупателя, указанной в настоящем Договоре или в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), признаются Сторонами юридически значимыми и действительными, так же, как и оригинальный экземпляр документа.

6.2. По требованию любой из Сторон другая Сторона в семидневный срок с даты получения требования обязана направить другой Стороне оригинальный экземпляр документа, полученного по электронной почте.

6.3. При заключении Договора поставки Покупатель обязан предоставить Поставщику по запросу полный комплект документов, подтверждающих правоспособность Покупателя и его благонадежность.

6.4. Покупатель обязуется в случае внесения изменений в его учредительные (регистрационные) и иные документы, в том числе, но, не ограничиваясь: в части изменения наименования, смены адреса места нахождения (адреса регистрации), назначения (избрания) нового единоличного исполнительного органа, изменении платежных и иных реквизитов – уведомлять об этих изменениях Поставщика (с представлением копий документов, в которые были внесены изменения) не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента совершения таких изменений в учредительных/регистрационных документах или иного документального закрепления вносимых изменений. В случае нарушения Покупателем обязательств, предусмотренных настоящим пунктом, Поставщик вправе приостановить исполнение своих обязательств по Договору поставки до получения указанных документов от Покупателя.

6.5. Все приложения, изменения и дополнения к заключенному Договору поставки действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

6.6. В случае заключения Договора поставки со ссылкой на настоящие ОУП, Покупатель-субъект персональных данных дает согласие Поставщику на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации и смешанную обработку персональных данных, предоставленных с целью исполнения Договора поставки, настоящих ОУП, а также для подготовки в соответствии с требованиями законодательства налоговой и статистической отчетности, другой информации, для проведения внутренних проверок Покупателя Поставщиком, в том числе: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Подписанием настоящего Договора Покупатель, предоставляя данные третьих лиц – субъектов персональных данных, необходимых для исполнения настоящего Договора, подтверждает получение им согласия этих лиц на обработку их персональных данных или наличие у Покупателя полномочий на выражение согласия от имени таких лиц, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных таких лиц в целях и способами, указанными в ОУП.

Согласия, предусмотренные настоящим пунктом, действует со дня подписания Договора до момента достижения целей обработки (или до дня отзыва согласия субъектом персональных данных в письменной форме).

Стороны подтверждают, что обработка персональных данных таких лиц осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», с соблюдением режима конфиденциальности и обеспечением безопасности персональных данных при их обработке.

Обязательным условием предоставления и (или) поручения обработки персональных данных другому лицу является обязанность Сторон по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

6.7. Покупатель, в случае заключения Договора поставки со ссылкой на настоящие ОУП, также выражает свое согласие на передачу Поставщиком любой информации о нарушении Покупателем своих обязательств перед Поставщиком, - любым третьим лицам в объеме и на условиях по своему усмотрению.

Раздел 7. Гарантии и заверения Покупателя

7.1. Руководствуясь действующим гражданским и налоговым законодательством РФ, Покупатель заверяет и гарантирует следующее:

- он является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом или надлежащим образом зарегистрированным предпринимателем;
- исполнительный орган Покупателя находится и осуществляет функции управления по месту нахождения юридического лица или адресу регистрации индивидуального предпринимателя;
- для заключения и исполнения Покупатель получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредительными и локальными документами;
- Покупатель имеет законное право осуществлять вид экономической деятельности, предусмотренный договором (имеет надлежащий ОКВЭД);
- не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов, а также решений органов управления, запрещающих Покупателю или ограничивающих его право заключать и исполнять Договор поставки, с учетом положений настоящих ОУП;
- лицо, подписывающее (заключающее) Договор поставки от имени и по поручению Покупателя на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле Договора поставки.

7.2. Помимо вышеуказанных гарантий и заверений, руководствуясь гражданским и налоговым законодательством РФ, Покупатель дает заверения и гарантирует следующее:

- Покупателем уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, а также им ведется и своевременно подаётся в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ;
- все операции Покупателя, относящиеся к исполнению обязательств по Договору поставки, отражены в первичной документации Покупателя, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Покупателя;
- Покупатель – плательщик НДС – гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчетности НДС, уплаченный Поставщиком;

Покупатель обязуется возместить Поставщику убытки, понесенные вследствие нарушения Покупателем указанных в Договоре/настоящих ОУП гарантий и заверений и/или допущенных Покупателем нарушений (в том числе налогового законодательства), отраженных в решениях налоговых органов, в следующем размере:

- сумм, уплаченных Поставщиком в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о доначислении НДС (в том числе решений об отказе в применении налоговых вычетов), который был уплачен Покупателем, либо решений об уплате этого НДС Поставщиком в бюджет, решений (требований) об уплате пеней и штрафов на указанный размер доначисленного НДС;
- сумм, уплаченных Поставщиком штрафов за неправильное размещение груза в транспортном средстве, за превышение допустимой массы транспортного средства и (или) допустимой нагрузки на ось транспортного средства, за смещение груза во время движения и последствия такого смещения, за перегруз транспортного средства и другие возможные риски, связанные с загрузкой и перевозкой (в случае поставки Продукции на условиях самовывоза транспортом Покупателя, либо привлекаемым Покупателем третьим лицом).

Покупатель, нарушивший изложенные в настоящем разделе гарантии и заверения, возмещает Поставщику, помимо обозначенных сумм, все убытки, вызванные таким нарушением.

Покупатель обязуется компенсировать Поставщику все понесенные по его вине убытки (в том числе доначисленный НДС, административные и иные штрафы, пени и т.д.), в 5-дневный срок с момента получения от Поставщика соответствующего требования.

Раздел 8. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

8.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению настоящего Договора, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и быть предотвращены разумными средствами при их наступлении.

8.2. К обстоятельствам, указанным в п. 8.1. Договора относятся: войны, народные волнения, воздействия ядерной энергии, террористические акты, акты органов государственной власти и местного управления, не позволяющие Сторонам исполнять свои обязательства, подтвержденные официальным документом торгово-промышленной палаты (или иным компетентным органом), или другие события, которые арбитражным судом будут признаны и объявлены случаями непреодолимой силы.

8.3. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы сроки выполнения обязательств по настоящему Договору продлеваются на период действия этих обстоятельств. Сторона, которая не сможет выполнить свои обязательства в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно, но не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента их наступления, письменно уведомить другую Сторону о датах начала и предполагаемого окончания действия указанных обстоятельств.

8.4. В случае, если Сторона, исполнению обязательств которой препятствуют обстоятельства непреодолимой силы, не известит другую Сторону в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств, то эта Сторона утрачивает право ссылаться на указанные обстоятельства как на обстоятельства непреодолимой силы.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будет длиться более 3 (трех) месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право расторгнуть настоящий Договор без применения мер ответственности, осуществив взаимные расчеты и приняв все возможные меры по уменьшению взаимных убытков.

8.6. Обязанность доказывать обстоятельства непреодолимой силы лежит на Стороне, не исполнившей свои обязательства.

Раздел 9. Применение настоящих Общих условий поставки.

9.1. Настоящие ОУП размещаются по адресу в сети Интернет <https://www.uniconf.ru> и являются неотъемлемой частью Договоров поставки.

9.2. Покупатель, заключая Договор поставки, содержащий ссылку на настоящие ОУП, выражает свое согласие на их применение, а также на применение изменений в ОУП, принятых в порядке, предусмотренном п. 9.3 ОУП.

9.3. Поставщик вправе в одностороннем порядке вносить изменения в ОУП. Изменения в ОУП доводятся до Покупателя путем размещения актуальной версии ОУП в электронной форме по адресу в сети Интернет <https://www.uniconf.ru>.

Размещенные на указанном ресурсе обновленные ОУП становятся обязательным для применения Сторонами по истечении 30 дней с даты их размещения на сайте. С момента вступления в силу изменений к взаимоотношениям Сторон подлежит применению измененная версия соответствующих положений ОУП, которая опубликована на сайте Поставщика. При несогласии с вносимыми изменениями, Покупатель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора и расторгнуть его досрочно, направив Поставщику уведомление в порядке и способом, предусмотренном п.п. 10.2- 10.3 ОУП

Раздел 10. Срок действия Договора поставки

10.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до конца календарного года, в котором он был заключен, или до достижения предельного размера наличных расчетов между Сторонами по Договору в размере 100 000 руб. (при достижении указанной суммы договор подлежит прекращению). При изменении данного лимита Банком России действует обновленное требование.

Если не менее, чем за 10 дней ни одна из Сторон не уведомила другую Сторону о своем намерении прекратить его действие, Договор пролонгируется на следующий 1 (один) календарный год на тех же условиях. Количество пролонгаций указанным способом не ограничено.

Дополнительные условия, не оговоренные в настоящих ОУП и в Договоре поставки, оформляются по согласованию Сторон дополнением/дополнительным соглашением к Договору поставки.

10.2. Стороны вправе отказаться от исполнения заключенного Договора поставки в одностороннем внесудебном порядке и расторгнуть его досрочно путем направления одной из Сторон другой Стороне письменного уведомления не менее чем за 25 (двадцать пять) календарных дней до даты расторжения договора. При этом Договор прекращает свое действие в дату, указанную в уведомлении, если иное не указано в самом уведомлении, при условии проведения полного взаиморасчета по обязательствам на дату расторжения. В части расчетов между сторонами Договор действует до их полного завершения.

10.3. Настоящий Договор может быть расторгнут Поставщиком в одностороннем внесудебном порядке в случае неоднократного (более одного раза) нарушения Покупателем любого условия заключенного Договора поставки и/или настоящих ОУП.